

【記入要領】



鹿児島市立病院 設計業務等委託契約書

工事番号	
------	--

※工事番号を記入する



- 委託業務の名称 ○○○○○○○○○業務 ※指名競争入札参加者指名通知書のとおり正確に記入
- 業務場所 鹿児島市 ○○一丁目外
- 履行期間 平成 年 月 日から 平成 年 月 日まで ※工程表の工期と一致すること
- 業務委託料 ¥ — ※¥と金額の間はつめる（空白をあけない！）
うち取引に係る消費税及び地方消費税の額 ¥ — ※金額の訂正は無効
※金額のうしろに「円也」不要
※免税業者は斜線を引く
※金額のうしろに「円也」不要
- 契約保証金 ¥ — ※請負代金額の10分の1以上
ただし、業務委託料が150万円以下の場合は免除

上記の業務委託について、発注者と受注者は、各々の対等な立場における合意に基づいて、次の条項によって公正な委託契約を締結し、信義に従って誠実にこれを履行するものとする。

本契約の証として本書2通を作成し、発注者及び受注者が記名押印の上、各自1通を保有する。

平成 年 月 日

発注者 住所 鹿児島市上荒田町37番1号
鹿児島市病院事業管理者
氏名 鹿児島市立病院長 坪内 博仁 印

受注者 住所 鹿児島市○○町○○番○○号
商号又は名称 株式会社 ○○建設
代表者職氏名 代表取締役 ○○ ○○ 印

※入札書又は委任状に押した印鑑を鮮明に押印すること（入札時に丸印と角印を使用した場合は、契約時も丸印と角印を押印すること）

契約書の記載事項を書き間違えたときは、訂正する文字を二重線で消し（訂正印は不要）、正しく書き直して下さい。消しゴム・修正液・修正テープ等は使用不可。