

鹿児島市立病院再整備機器等整備支援業務委託企画提案競技質問回答書【提案書関係】

No.	質問事項	回答
1	「3 業務の目的」について、業務範囲として、「現有品の調査や部門ごとのヒアリング」の対象、および「整備リストの作成」に、情報システムも含まれるでしょうか。	業務の範囲には情報システムが含まれます。
2	「3 業務の目的」について、再整備計画において策定された医療機器等の予算は、昨今の物価上昇等により、業務受託後見直しを図ることは本業務において可能でしょうか。	再整備計画で示した医療機器等の予算はあくまで目安です。予算については、本業務における要望ヒアリングや調査結果等を踏まえ検討を進めてまいります。
3	既存の情報システムについて、現状では特定の部署（または担当者）にて一元管理されていますでしょうか。あるいは、利用する部署毎等で分散管理となっているのでしょうか。教えてください。一元管理されている組織があれば教えてください。また、情報システムの所管部署は、医事情報課情報システム係で宜しいでしょうか。	大半のシステムは医事情報課情報システム係で管理していますが、各部署でそれぞれが管理しているシステムも複数存在します。
4	業務範囲として、「整備リストの作成」に関しては、各年度に購入する機器も対象とするのでしょうか。また、各年度に購入する予算は別枠として確保されていると理解して宜しいでしょうか。	再整備に伴う新規購入、買替が必要となるものが対象と考えており、整備対象部門以外で各年度に購入する予定の機器は別枠としております。 なお、予算についても同様に別枠と考えております。
5	「現有品の調査や部門ごとのヒアリング」の対象として、「情報システム」が含まれる場合、一般的に整備されている、既存の「情報システムの配置一覧」「情報システムの構成図」等の情報（資料）を提供頂けますでしょうか。	ネットワーク構成図につきましては、別途資料を参加者に対し個別に送付いたします。 また、業務の遂行上必要な資料につきましては、把握している範囲内で提供いたしますが、移設等が必要な情報システムの把握や整理につきましても、本委託の主要な業務と考えております。
6	「5 業務の内容」（1）医療機器等整備計画作成支援において、医療機器等整備計画作成に先立ち、今回の再整備計画に伴う情報システムの基本的な方針・考え方等は定められていますでしょうか。何らかの指針がある場合、提案内容・前提等の参考として、事前にご提供頂けますでしょうか。	再整備計画に伴う情報システムの基本的な方針としては、サーバー室の移転がございます。 増築棟の6階に既存の2倍以上の広さのサーバー室を設けており、既存サーバー室からのサーバーの移設はもとより、点在しているサーバーにつきましても、可能な限り集約をすることを想定しております。なお、診療を継続しながらの移転となるので、可能な限り情報システムの停止期間が短くなるような移転の計画を求めています。
7	仕様書（1）の本文において「再整備計画に基づいた医療機器、什器及び情報システム等の新規購入、買替、移設を行うための最適な医療機器等整備計画作成の」とありますが、「医療機器等」には、（ア）医療機器、（イ）什器、（ウ）情報システムが含まれると読み取れます。一方「① 医療機器等整備計画の作成支援」では「新規購入、買替、移設が必要となる医療機器等（什器・備品を含む）」と記載されており、情報システムが含まれないとも読み取れます。業務範囲の定義として、「情報システム」を「医療機器等」に含めるとの解釈でしょうか。確認させていただきます。	お見込みのとおりです。
8	「③情報システム及び建築・設備工事との調整支援及び配置計画図の作成支援」において、基本設計段階でレイアウト図の作成がなされていると考えますが、それらをもとにレイアウト図の更新を図ると認識して宜しいでしょうか。	実施設計段階のレイアウト図を基に更新を行っていくことを想定しております。
9	「③情報システム及び建築・設備工事との調整支援及び配置計画図の作成支援」において、情報システムに関連する機器（PC、プリンタ等の情報端末等）の配置図も業務に含まれると考えて宜しいでしょうか。	お見込みのとおりです。

鹿児島市立病院再整備機器等整備支援業務委託企画提案競技質問回答書【提案書関係】

No.	質問事項	回答
10	「④購入・搬入計画の作成支援」において、「整備ローテーション等」とは、建設工事工程に沿った医療機器等を購入する順番と理解してよろしいでしょうか。	整備ローテーションとは医療機器等の耐用年数や納期を含めた更新時期を指しております。 建設工事工程はもとより、前述のローテーションを踏まえた各年度毎の購入・搬入計画の作成を想定しております。
11	「別紙-1 主な整備対象部門」ですが、増築棟側に情報システム端末等の配置が必要と思われませんが、その際のネットワーク（機器・配線工事等）の整備も、今回の業務に含まれるのでしょうか。 その際、対象範囲は「別紙-1 主な整備対象部門」の範囲のみとの理解で宜しいでしょうか。 令和4年5月に実施された「鹿児島市立病院ネットワーク拡充業務の企画提案」において、「病院再整備への対応」が求められているため、本業務との関係について確認させてください。	機器・配線工事等のネットワーク構築作業は今回の業務に含まれておりませんが、ネットワーク構築を行うにあたっての事前調査（現物品、管理者、買替・切替の必要性等）を行い、整理することが今回の業務となります。 対象範囲については、「別紙-1 主な整備対象部門」としますが、調査を行う中で他部門に影響があることが判明した場合は調査対象を拡大する可能性があります。
12	増築棟側にサーバー室が含まれていますが、サーバー室構築に係る設備（空調、電源、サーバーラック等）は、今回の業務に含まれるのでしょうか。 令和4年5月に実施された「鹿児島市立病院ネットワーク拡充業務の企画提案」において、「病院再整備への対応」が求められているため、本業務との関係について確認させてください。	空調、電源については建設工事で行う予定です。 サーバーラックなどの備品についての購入対象のリストアップ、購入時期、既存設置物の移設の可否について取りまとめることが今回の業務内容です。 鹿児島市立病院ネットワーク拡充業務では、主に古くなった通信機器等の更新が行われております。再整備を見据えて拡張性を持たせた施工とするなどの配慮がされています。なお、業務委託自体は完了しており本業務との直接的な関係はありません。
13	委託業務スケジュールにはR6年度までとなっておりますが、事業全体（今回の改修、増築の対象となっている各エリア・諸室）の工事ステップをお示しいただくことは可能でしょうか。	別途資料を参加者に対し個別に送付いたします。
14	様式4について、エクセルファイルとなっておりますが、レイアウトフォームが逸脱しなければ、ワードやパワーポイント等のファイルで作成することは可能でしょうか。また、印刷する提案書はA4、片面印刷でよろしいでしょうか。	様式4についてはレイアウトフォームが逸脱しなければエクセル以外のファイルで作成しても問題ありません。 提案書については基本的にはA4縦書きとしていますが、全体スケジュールや工程表など見やすさを重視して一部A3横を使用しても問題ありません。 印刷については、片面、両面等の指定はありません。
15	様式4について、エクセルデータとなっておりますが、記載内容は踏襲した上でワードデータ（A4縦）等他のデータに置き換えて作成してもよろしいでしょうか？	〃
16	提案書の書式として、A3判横で片面折込の部分があっても宜しいでしょうか。	〃
17	二次審査について、別途通知されるとのことですが、開催される時間帯だけでも早めにお教え頂けないでしょうか。また、オンラインによるプレゼンテーションの実施はと考えてでしょうか。	第二次審査は9/20（水）14：00～16：00に開催予定です。 プレゼンテーションの実施時間は1者につき25分（発表15分、質疑応答10分）とします。 具体的な開催場所、集合時間、当日の呼称等については後日ご連絡いたします。 なお、オンラインによる実施は考えておりません。
18	企画提案書（様式3、4）・参考見積書（様式5）について提出部数として正本1部、副本12部となっており、副本には法人名および法人名を類推できるような表現を記載しないこと、とありますが、正本は様式3、4、5を1部とし、副本は様式4のみ、もしくは様式3、4のみとし、様式3については、【提出者】を空白にして、12部を提出するという事でもよろしいのでしょうか？	正本は様式3、4、5を1部 副本は様式4のみを12部提出してください。
19	実施体制における実際の担当者名や業務実績の紹介における実際の施設名等の表現は可能でしょうか？	実績につきましては、病床数や患者数など規模による表現に留めていただき、実際の施設名は使用しないでください。

鹿児島市立病院再整備機器等整備支援業務委託企画提案競技質問回答書【提案書関係】

No.	質問事項	回答
20	実施要領9-(2)-③について 本業務の担当者予定者が出席し、とありますが、出席可能な人数の制限はありますか？	本業務の統括責任者を含む4名以内とします。
21	仕様書5-(2)その他 各種検討会議について、予定されている会議体、開催頻度等をご教示いただけないでしょうか。	業務の進捗状況に応じて管理部門への報告を行う可能性があります。 なお、本業務について主体的に検討を行う会議体は現在発足されていませんので、想定される会議のメンバー構成、開催頻度については「様式4号-②実施体制について」で提案をお願いします。
22	今回の再整備計画を進める中で、病院様で実施されている検討組織・メンバー構成について教えていただくことは可能でしょうか。また、本業務に係る想定されている検討組織がございましたら、メンバー構成と合わせて教えていただくことは可能でしょうか。	設計については、院内の再整備プロジェクトチームで検討を進めてきました。 今回の業務に直接関係する検討組織は現在発足されていませんので、想定される会議のメンバー構成、開催頻度については「様式4号-②実施体制について」で提案をお願いします。
23	マスタースケジュールの「増築」においては、増築棟工事は令和7年2月から開始予定という理解でよろしいでしょうか？ また、竣工時期について、現在の予定で構いませんのでご教示いただけないでしょうか。	増築工事は令和7年2月から開始予定です。なお、現時点の再整備事業スケジュールを参加者に対し個別に送付いたします。
24	「先行工事」はどのような内容なのかご教示いただけないでしょうか。	現時点で本業務に関係がある先行工事の内容は、救急センターの諸室改修を想定しております。
25	提案書作成に向け、現病院の配置図及び一般図（各階平面図・立面図・断面図）をデータでいただくことは可能でしょうか。	別途資料を参加者に対し個別に送付いたします。
26	提案書作成に向け、固定資産台帳をデータでいただくことは可能でしょうか。	業務上必要な資料・データは契約後に提供いたします。